

ПРИНЯТО
педагогическим советом
от 05.07.2021
Протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы-интерната
Н.В.Ушакова
Приказ № 84/1-1 от 05.07.2021



Учтено мнение
-Совета обучающихся КОГОБУ ШИ ОВЗ
№ 1 г. Белая Холуница от 02.07.2021,
протокол № 3;
-Совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся КОГОБУ ШИ ОВЗ № 1
г. Белая Холуница от 02.07.2021,
протокол № 3

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Кировского областного государственного общеобразовательного
бюджетного учреждения «Школа-интернат для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья № 1 г. Белая Холуница»

I. Общие положения

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1 г. Белая Холуница» (далее – школа-интернат, комиссия)

2. Комиссия создается в соответствии со [статьей 45](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, в том числе при оказании платных образовательных услуг, вопросам применения локальных нормативных актов школы-интерната, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

II. Порядок создания Комиссии

1. Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников школы.

2. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора школы-интерната.

3. Срок полномочий Комиссии составляет не более двух лет.

4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

4.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

4.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
4.3. в случае отчисления из школы-интерната обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

III. Организация деятельности Комиссии

1. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

3. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

4. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

5. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

6. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

7. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

8. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения школой-интернатом, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения школы-интерната (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

9. Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

10. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности председателя или члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку заседания комиссии, он обязан до начала заседания комиссии заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.