

Принято

на заседании педагогического совета

«03» марта 2021 года

Протокол № 5

Утверждено

приказом директора № 29/2-1

«03» марта 2021 года

Н.В.Ушакова



Учено мнение

-Совета обучающихся КОГОВУ ШИ ОВЗ № 1 г. Белая Холуница от 03.03.2021, протокол № 3;

-Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся КОГОВУ ШИ ОВЗ № 1 г. Белая Холуница от 03.03.2021, протокол № 2

**Порядок комплектования
обучающимися Кировского областного
государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Школа-интернат для
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1 г. Белая Холуница»**

1. Общие положения

1.1 Порядок комплектования учащимися, воспитанниками Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья г. Белая Холуница», (далее – Порядок, школа-интернат) разработан в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.2 ФЗ от 25.07.2012 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 02 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

1.2. Порядок разработан в целях обеспечения прав граждан с ограниченными возможностями здоровья, проживающих на территории Кировской области, на общедоступное и бесплатное образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

1.3. Порядок определяет процедуру комплектования классов и групп, приёма детей на обучение в школу-интернат, а также порядок отчисления учащихся, воспитанников из школы-интерната.

2. Порядок комплектования Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1 г. Белая Холуница»

2.1 Комплектование школы-интерната осуществляет министерство образования Кировской области в соответствии с рекомендациями Центральной ПМПК Кировской области.

2.2 Комплектование школы-интерната на новый учебный год проводится в июне-августе текущего учебного года.

2.3 Первоочередное право на направление в школу-интернат имеют учащиеся, воспитанники, проживающие на территории Белохолуницкого муниципального района. При наличии свободных мест и согласия родителей (законных представителей) в школу-интернат могут быть направлены учащиеся, воспитанники другого муниципального образования Кировской области.

2.3 В случае неявки учащегося, воспитанника в школу-интернат администрация школы-интерната извещает об этом орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, того муниципального образования, где проживает учащийся, органы опеки (при необходимости)

3. Общие правила приёма детей на обучение в школу-интернат

3.1 Приём детей на обучение в школу-интернат и обучение граждан является бесплатным.

3.2 Приём учащихся, воспитанников в школу-интернат осуществляется в течение всего учебного года.

3.3 В школу-интернат принимаются слабовидящие дети с остротой зрения от 0,05 до 0,4 на лучшем видящем глазу с переносимой коррекцией. Могут быть приняты дети с более высокой остротой зрения при прогрессирующих или часто рецидивирующих заболеваниях, при наличии астенических явлений, возникающих при чтении и письме на близком расстоянии. Кроме того, в школу-интернат принимаются дети с косоглазием и амблиопией, имеющие более высокую остроту зрения (выше 0,4) для продолжения лечения зрения.

3.4 В школу-интернат принимаются дети с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

3.5 Основанием для приёма учащихся, воспитанников в школу-интернат является заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина (далее – заявители) и следующие документы:

- направление министерства образования Кировской области;
- заключение Центральной ПМПК Кировской области;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

3.6 При поступлении в XI класс родители (законные представители) учащегося, воспитанника дополнительно предоставляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.7 Родитель (законный представитель) ребенка имеет право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.8 При подаче документов заявитель обязан представить документ, удостоверяющий его личность, для установления факта родственных отношений с ребёнком и полномочий законного представителя.

Подписью родителей (законных представителей) учащегося, воспитанника фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном Законом Российской Федерации.

3.9 Заявление в присутствии заявителя регистрируется в соответствующей книге, на нем ставится дата приёма и регистрационный номер, который должен совпадать с регистром заявлений.

3.10 Зачисление граждан в школу-интернат оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

3.11 Факт ознакомления родителей (законных представителей), в том числе и через информационные системы общего пользования, с Уставом школы-интерната, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

3.12 Приём детей в школу-интернат осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

3.13 Администрация школы-интернат может отказать гражданам в приёме их детей по причине отсутствия свободных мест.

3.14 При приёме на свободные места преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.15 Заявители имеют право на своевременное получение в письменной форме отказа в приёме ребёнка в школу-интернат.

4. Правила перевода учащихся, воспитанников

4.1. Перевод учащегося, воспитанника из одной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в другую осуществляется министерством образования Кировской области с согласия родителей (законных представителей).